



O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI VAZIRLAR MAHKAMASI
HUZURIDAGI SOLIQ QO‘MITASI RAISING
BUYRUG‘I

2024 -yil 21 - oktabr

328 -son

Soliq qo‘mitasi huzuridagi
Jamoatchilik kengashi faoliyatini
yanada takomillashtirish chora-
tadbirlari to‘g‘risida

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining “2021–2025-yillarda fuqarolik jamiyatini rivojlantirish konsepsiyasini tasdiqlash to‘g‘risida” 2021-yil 4-martdagi PF-6181-son Farmoni va “Davlat organlari huzurida jamoatchilik kengashlari faoliyatini tashkil etish chora-tadbirlari to‘g‘risida” 2018-yil 4-iyuldagi PQ-3837-son qarori, “Fuqarolik jamiyati institutlarini davlat tomonidan qo‘llab-quvvatlash tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to‘g‘risida” 2024-yil 26-avgustdagi PF-124-son Farmoniga asosan, davlat soliq xizmati organlari faoliyati ustidan jamoatchilik nazoratini amalga oshirishning mustahkam mexanizmlarini rivojlantirish, ular faoliyatining ochiqligi va shaffofligini, fuqarolik jamiyati institutlari bilan samarali hamkorligini ta‘minlash, shuningdek Soliq qo‘mitasi huzurida tuzilgan Jamoatchilik kengashi faoliyatini yanada takomillashtirish maqsadida **buyuraman:**

1. O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining “Fuqarolik jamiyati institutlarini davlat tomonidan qo‘llab-quvvatlash tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to‘g‘risida” 2024-yil 26-avgustdagi PF-124-son Farmoniga asosan,

davlat organlari huzuridagi jamoatchilik kengashlari raislari fuqarolik jamiyati institutlari vakillari orasidan tasdiqlanishi;

davlat organlari huzuridagi jamoatchilik kengashlarining faoliyati samaradorligi har yili baholanishi va uning natijalari e‘lon qilinishi ma‘lumot uchun qabul qilinsin.

2. Soliq qo‘mitasi huzurida davlat organlarida namunali xizmat ko‘rsatgan mehnat faxriylari, jamoatchilik faoliyati sohalarida katta amaliy tajribaga ega obro‘-e‘tiborli fuqarolar, shuningdek, nodavlat notijorat tashkilotlari, ommaviy axborot vositalari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlari vakillaridan iborat, jamoatchilik asosida ish olib boradigan Jamoatchilik kengashi tashkil etilsin.

3. Soliq qo‘mitasi huzuridagi Jamoatchilik kengashi to‘g‘risidagi Nizom 1-ilovaga muvofiq, Jamoatchilik kengashi tarkibi 2-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

4. Jamoatchilik bilan aloqalar boshqarmasi Jamoatchilik kengashining ishchi organi etib belgilansin hamda Jamoatchilik kengashi ishini tashkiliy jihatdan ta‘minlash yuklatilsin.

5. Raisning birinchi o‘rinbosari M.Mirzayev, Jamoatchilik bilan aloqalar boshqarmasi (D.Xashimova) – “Yuksalish” harakatining so‘roviga asosan jamoatchilik kengashlari faoliyatiga doir ma‘lumotlar taqdim etib borilsin.

6. Raisning birinchi o‘rinbosari M.Mirzayev, Jamoatchilik bilan aloqalar boshqarmasi (D.Xashimova), Moliya-iqtisod boshqarmasi (F.Kupaysinov) – Jamoatchilik kengashi raisi bilan kelishgan holda kengashning faol a‘zolarini moddiy rag‘batlantirish bo‘yicha har yil yakuni bilan 25-yanvarga qadar Soliq qo‘mitasi Raisiga taklif kiritib borsin.

7. Raisning birinchi o‘rinbosari M.Mirzayev, Soliq solish metodologiyasi departamenti (K.Sayidov), Strategik rejalashtirish boshqarmasi (T.Ismailov), markaziy apparat tarkibiy tuzilmalari rahbarlari – Jamoatchilik kengashi tomonidan tayyorlangan takliflar o‘rganib chiqilib, lozim hollarda normativ-huquqiy hujjatlar loyihalarini tayyorlashda inobatga olinsin.

Tadbirkorlik faoliyatini tartibga soluvchi normativ-huquqiy hujjatlar loyihalarini Adliya vazirligiga kiritishdan oldin Jamoatchilik kengashi muhokamasidan o‘tkazilsin.

8. Raisning birinchi o‘rinbosari M.Mirzayev, Jamoatchilik kengashi kotibi (D.Xashimova) markaziy apparat tarkibiy tuzilmalari tomonidan taqdim etilgan soliq to‘lovchilarning huquqlari, qonuniy manfaatlariga ta‘sir qiluvchi vazifalar va funksiyalar bilan bog‘liq munozarali masalalarni Jamoatchilik kengashi muhokamasiga kiritib borsin.

Jamoatchilik kengashi faoliyati haqida har chorak yakuni bilan Soliq qo‘mitasi Raisiga axborot kiritib borsin.

9. Raisning birinchi o‘rinbosari M.Mirzayev, Ishlar boshqarmasi (B.Saidov) – Jamoatchilik kengashining samarali faoliyat yuritishi uchun zarur sharoitlar yaratilishini ta‘minlasin.

10. Soliq qo‘mitasi Raisining 2021-yil 13-martdagi 144-son, 2022-yil 1-apreldagi 93-son buyruqlari o‘z kuchini yo‘qotgan deb hisoblansin.

11. Ushbu buyruq ijrosini nazorat qilish Raisning birinchi o‘rinbosari M.Mirzayev zimmasiga yuklansin.

Rais



Sh.Kudbiyev

**Soliq qo‘mitasi huzuridagi
Jamoatchilik kengashi to‘g‘risidagi
NIZOM**

1-bob. Umumiy qoidalar

1. Mazkur nizom (keyingi o‘rinlarda Nizom deb yuritiladi) Soliq qo‘mitasi huzuridagi Jamoatchilik kengashining (keyingi o‘rinlarda – Jamoatchilik kengashi) asosiy vazifalari, funksiyalari, vakolatlarini va faoliyatini tashkil etish tartibini belgilaydi.

2. Jamoatchilik kengashi o‘z ishini jamoatchilik asosida olib boradigan, doimiy faoliyat yurituvchi maslahat-kengash organi hisoblanadi.

3. Jamoatchilik kengashi Soliq qo‘mitasi huzurida tashkil etiladi va uning faoliyati davlat soliq xizmati organlarining barcha hududiy bo‘linmalari hamda tasarrufidagi tashkilotlariga tatbiq etiladi.

4. Jamoatchilik kengashi Soliq qo‘mitasi raisining buyrug‘i bilan tashkil etiladi.

5. Jamoatchilik kengashining qarorlari tavsiyaviy xususiyatga ega.

6. Jamoatchilik kengashi o‘z faoliyatida O‘zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi va qonunlariga, O‘zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlariga, O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari va farmoyishlariga, O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlari va farmoyishlariga, mazkur Nizomga hamda boshqa qonun hujjatlariga amal qiladi.

7. Jamoatchilik kengashi to‘g‘risidagi nizom va unga kiritiladigan o‘zgartishlar hamda qo‘shimchalar Soliq qo‘mitasi raisining buyrug‘i bilan tasdiqlanadi.

**2-bob. Jamoatchilik kengashining asosiy vazifalari,
funktsiyalari, huquqlari va majburiyatlari**

8. Quyidagilar Jamoatchilik kengashining asosiy vazifalari hisoblanadi:

qabul qilinayotgan normativ-huquqiy hujjatlarda, qarorlarda, shuningdek, davlat, tarmoq va hududiy rivojlantirish dasturlarida jamoatchilik manfaatlari va jamoatchilik fikri hisobga olinishi, fuqarolarning, yuridik shaxslarning huquqlari

va qonuniy manfaatlarini, jamiyat manfaatlarini himoya qilish sohasida qonun hujjatlari talablari ijrosini ta'minlash, davlat soliq xizmati organlari zimmasiga yuklangan hamda ijtimoiy va jamoatchilik manfaatlariga daxl qiluvchi vazifalar va funksiyalarni bajarish, davlat xizmatlarini ko'rsatish, ijtimoiy sheriklik doirasida amalga oshiriladigan bitimlar, shartnomalar, loyihalar va dasturlarni ro'yobga chiqarish bo'yicha Soliq qo'mitasi va uning mansabdor shaxslarining faoliyati ustidan jamoatchilik nazoratini amalga oshirish;

birgalikda muloqot qilish, Soliq qo'mitasining nodavlat notijorat tashkilotlari, ommaviy axborot vositalari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlari bilan samarali hamkorligini ta'minlash uchun davlat soliq xizmati organlarini fuqarolar bilan bog'lab turadigan "ko'prik" rolini bajarish;

Soliq qo'mitasiga nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlaridan kelib tushgan sotsial va ijtimoiy ahamiyatga molik loyihalarni umumlashtirish va baholash;

fuqarolarning huquqlari, erkinliklari va qonuniy manfaatlariga daxl qiluvchi eng muhim masalalar yuzasidan davlat soliq xizmati organlarining faoliyati haqidagi jamoatchilik fikrini tizimli monitoring qilish va har tomonlama tahlil qilish, sotsiologik so'rovlar o'tkazish, jumladan ularni axborot-kommunikatsiya texnologiyalaridan foydalangan holda o'tkazish;

Soliq qo'mitasi faoliyatida korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi davlat dasturlari va boshqa dasturlarni ishlab chiqish hamda amalga oshirishda ishtirok etish, korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha olib borilgan ishlar ustidan monitoring va tahlil o'tkazish, shuningdek, ularning natijalari bo'yicha takliflar tayyorlash;

Soliq qo'mitasi faoliyatining ochiqligini ta'minlash bo'yicha amalga oshirilayotgan tadbirlarni monitoring qilish, uning faoliyati to'g'risida batafsil axborot olish imkoniyatlarini tahlil qilish, ularni yanada kengaytirish bo'yicha takliflar ishlab chiqish;

Soliq qo'mitasi faoliyatini isloh qilishda fuqarolar ishtirok etishi uchun yaratilgan shart-sharoitlarni o'rganish va ularni yaxshilash bo'yicha takliflar ishlab chiqish;

Soliq qo'mitasi faoliyati bo'yicha fuqarolar o'rtasida o'tkaziladigan tushuntirish ishlari va ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarda ishtirok etish, ularning samaradorligini oshirish yuzasidan takliflar ishlab chiqish;

Soliq qo'mitasi xodimlari va ular oilalarining uy-joy, ijtimoiy-maishiy, xizmat shart-sharoitlarini, ularga malakali tibbiy yordam ko'rsatish sharoitlarini, shuningdek, ishdan bo'shatilgan yoki zaxiraga olingan xodimlarni ijtimoiy va

kasbiy moslashtirish bo'yicha muammolarni kompleks tahlil qilish hamda tahlil yakunlari bo'yicha mazkur sharoitlarni yaxshilash yuzasidan takliflar kiritish.

9. Jamoatchilik kengashi o'z zimmasiga yuklatilgan vazifalarga muvofiq quyidagi funksiyalarni bajaradi:

davlat soliq xizmati organlari faoliyatiga doir masalalar yuzasidan fuqarolar, nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyati boshqa institutlarining tashabbuslari hamda murojaatlarini ko'rib chiqishda ishtirok etadi, shuningdek, ularni ko'rib chiqish natijalari bo'yicha Soliq qo'mitasiga tegishli takliflar kiritadi;

Soliq qo'mitasining fuqarolar, nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlari bilan o'zaro hamkorligini tahlil qiladi, shuningdek, hamkorlikni takomillashtirish yuzasidan takliflar ishlab chiqadi;

Soliq qo'mitasi faoliyatiga taalluqli uning normativ-huquqiy hujjatlari va qarorlarini takomillashtirish, ulardagi mavjud kamchiliklarni bartaraf etish bo'yicha takliflar ishlab chiqadi, shuningdek, kiritilgan takliflarni Soliq qo'mitasi xodimlari o'rtasida muhokama qilishga bag'ishlangan tadbirlarni tashkil etishda qatnashadi;

davlat dasturlari loyihalarini, tadbirlar rejalarini va davlat soliq xizmati organlari faoliyatiga taalluqli, shu jumladan korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risidagi boshqa hujjatlarni ishlab chiqish yuzasidan takliflar tayyorlaydi, qabul qilingan dasturlarni amalga oshirishda vakolatlari doirasida ishtirok etadi, bajarilgan ishlarning samaradorligini tahlil qiladi, shuningdek, yo'l qo'yilgan xato va kamchiliklarni bartaraf etish yuzasidan takliflar tayyorlaydi;

Soliq qo'mitasiga nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlaridan kelib tushgan sotsial va ijtimoiy ahamiyatga molik loyihalarni ko'rib chiqadi;

Soliq qo'mitasi rahbarlari va xodimlarining fuqarolar bilan uchrashuvlarini, shuningdek, jismoniy va yuridik shaxslar murojaatlarini ko'rib chiqish bilan bog'liq ishlarni tashkil etishda, shu jumladan joylarga borib tashkil etishda qatnashadi, ularning amalga oshirilishi ustidan monitoring o'tkazadi;

davlat soliq xizmati organlari xodimlari va ular oilalarining uy-joy, ijtimoiy-maishiy, xizmat shart-sharoitlarini, ularga malakali tibbiy yordam ko'rsatish sharoitlarini yaxshilashda, shuningdek, ishdan bo'shatilgan yoki zaxiraga olingan xodimlarni ijtimoiy va kasbiy moslashtirish muammolarini hal etishda ko'maklashadi;

xodimlar va ularning oila a'zolarini ijtimoiy va huquqiy himoya qilish masalalari bo'yicha davlat soliq xizmati organlari xodimlari o'rtasida keng tushuntirish ishlarini tashkil etadi;

Soliq qo'mitasida, uning hududiy bo'linmalarida va tasarrufidagi tashkilotlarida sog'lom ishchanlik muhitini rivojlantirish, qonuniylikni, yuksak huquqiy madaniyat va axloqiylikni ta'minlash, xodimlarda Vatanga sodiqlik ruhini va qonunlarga bo'lgan hurmatni kuchaytirish, ularni ijtimoiy, siyosiy, ruhiy va ma'naviy-ma'rifiy kamol toptirish, shuningdek, mazkur sohadagi ilmiy-ma'rifiy va o'quv adabiyotlarini takomillashtirish bo'yicha takliflar ishlab chiqadi;

mamlakatda va xorijda keng jamoatchilikni davlat soliq xizmati organlari faoliyatini isloh qilish bo'yicha amalga oshirilayotgan tizimli chora-tadbirlar haqida muntazam ravishda xabardor qilishni ta'minlaydi hamda mavjud muammolarni hal qilish va kamchiliklarni bartaraf etish yuzasidan takliflar ishlab chiqadi;

Soliq qo'mitasi faoliyatiga bag'ishlangan ilmiy-nazariy va ilmiy-amaliy konferensiyalar, seminarlar, davra suhbatlarini tashkil etishda ishtirok etadi;

davlat soliq xizmati organlari faoliyatini ommaviy axborot vositalarida yoritish bo'yicha bajarilayotgan ishlarning natijalarini tahlil qiladi, ularning samaradorligini oshirish va mavjud kamchiliklarni bartaraf etish yuzasidan takliflar ishlab chiqadi;

o'ziga yuklatilgan vazifalarni bajarishda nodavlat notijorat tashkilotlari, ommaviy axborot vositalari, fuqarolik jamiyatining boshqa institutlari hamda fuqarolar bilan hamkorlik qiladi.

10. Jamoatchilik kengashi zimmasiga yuklatilgan vazifalar va funksiyalarni bajarish uchun:

Soliq qo'mitasi tomonidan tashkil etiladigan bo'lajak ochiq Hay'at majlislari va boshqa ommaviy tadbirlar to'g'risidagi axborotni oldindan olish hamda mazkur tadbirlarda ishtirok etish;

Soliq qo'mitasining, jumladan uning hududiy bo'linmalari va tasarrufidagi tashkilotlarining binolari (xonalari) va boshqa obyektlarini belgilangan tartibda borib ko'rish;

Soliq qo'mitasi, uning hududiy bo'linmalari va tasarrufidagi tashkilotlari rahbarlariga Jamoatchilik kengashi vakolatiga kiradigan masalalar yuzasidan takliflar kiritish;

Soliq qo'mitasi faoliyati samaradorligini oshirish bo'yicha takliflar va tavsiyalarni ishlab chiqish hamda amalga oshirish uchun zarur bo'lgan davlat

organining axborotlari, statistika va boshqa materiallarini belgilangan tartibda olish;

Soliq qo‘mitasining qonun ijodkorligi faoliyatida, Soliq qo‘mitasi tomonidan ishlab chiqilgan normativ-huquqiy hujjatlar loyihalarining jamoatchilik va ekspertlar muhokamasini ta’minlashda ishtirok etish;

jismoniy va yuridik shaxslar murojaatlariga Soliq qo‘mitasi tomonidan berilgan javoblarning sifatini tanlab olgan holda tahlil qilish;

davlat soliq xizmati organlari xodimlarining roziligi bilan ularning uy-joy, ijtimoiy-maishiy va xizmat shart-sharoitlari bilan tanishish;

Jamoatchilik kengashi majlislarida muhokama qilinadigan masalalarni yoritish bo‘yicha ommaviy axborot vositalari bilan hamkorlik qilish;

yuklatilgan vazifalarni bajarish uchun konferensiyalar, forumlar, seminarlar, davra suhbatlari va boshqa tadbirlarni tashkil etish huquqiga ega.

Jamoatchilik kengashi qonun hujjatlariga muvofiq boshqa huquqlarga ham ega bo‘lishi mumkin.

11. Jamoatchilik kengashi o‘z faoliyatini amalga oshirishda:

jamoatchilik nazorati to‘g‘risidagi qonun hujjatlari talablariga rioya qilishi;

Soliq qo‘mitasi faoliyati bilan bog‘liq qonun hujjatlarida belgilangan cheklovlarga amal qilishi;

Soliq qo‘mitasi va uning mansabdor shaxslarining o‘z vakolatlari doirasida amalga oshiradigan faoliyatiga aralashmasligi;

Soliq qo‘mitasi va uning mansabdor shaxslari faoliyat ko‘rsatishi uchun to‘sqinlik qilmasligi;

fuqarolarning or-nomusi va qadr-qimmatini tahqirlashga, ularning shaxsiy hayotiga aralashishga yo‘l qo‘ymasligi;

jamoatchilik nazoratini amalga oshirish davomida olingan axborotning, agar bunday axborotni tarqatish qonun bilan cheklangan bo‘lsa, maxfiylikka rioya qilishi shart.

Jamoatchilik kengashining zimmasida qonun hujjatlariga muvofiq boshqa majburiyatlar ham bo‘lishi mumkin.

3-bob. Jamoatchilik kengashining tarkibini shakllantirish va ishini tashkil etish tartibi

12. Jamoatchilik kengashining tarkibiga uning raisi, rais o‘rinbosari, kotibi va a‘zolari kiradi.

13. Jamoatchilik kengashi a'zorigiga, qoida tariqasida, davlat soliq xizmati organlarida namunali xizmat ko'rsatgan mehnat faxriylari, jamoatchilik faoliyati sohalarida katta amaliy tajribaga ega obro'-e'tiborli fuqarolar, shuningdek, nodavlat notijorat tashkilotlari, ommaviy axborot vositalari va fuqarolik jamiyatining boshqa institutlari vakillari qabul qilinadi.

14. Jamoatchilik kengashining tarkibi har 3 yilda tasdiqlanadi;

Jamoatchilik kengashining a'zolarining soni cheklanmagan;

Jamoatchilik kengashining faol a'zolari Soliq qo'mitasining byudjetdan tashqari mablag'lari hisobidan har yilda bir marotaba moddiy rag'batlantirib boriladi;

Soliq qo'mitasining Jamoatchilik bilan aloqalar boshqarmasi jamoatchilik kengashlarining ishchi organi hisoblanadi, ular faoliyatini tashkiliy-uslubiy va axborot jihatdan ta'minlaydi.

15. Quyidagi holatlarda Jamoatchilik kengashining raisi, rais o'rinbosari, kotibi va a'zolari uning tarkibidan chiqarilishi mumkin:

ular tomonidan Jamoatchilik kengashi tarkibidan chiqish to'g'risida ariza berilganda;

Jamoatchilik kengashining majlislarida muntazam ravishda ishtirok etmaganda, mazkur Nizomning 11-bandida nazarda tutilgan majburiyatlarni bajarmaganda;

ularga nisbatan chiqarilgan sudning ayblov hukmi qonuniy kuchga kirganda;

vafot etganda, shuningdek, sudning qonuniy kuchga kirgan hal qiluv qarori asosida ular muomalaga layoqatsiz, bedarak yo'qolgan yoki vafot etgan deb topilganda.

16. Jamoatchilik kengashining tasdiqlangan a'zolari haqidagi ma'lumotlar, shuningdek, ularning aloqa ma'lumotlari (telefon, pochta va elektron manzillari) va ularga kiritilgan o'zgartishlar ular tasdiqlangan paytdan boshlab 5 kun ichida Soliq qo'mitasining rasmiy veb-saytida e'lon qilinadi.

17. Jamoatchilik kengashining raisi:

- Jamoatchilik kengashi raisi fuqarolik jamiyati institutlari vakillari orasidan tasdiqlanadi;

Jamoatchilik kengashining faoliyatiga umumiy rahbarlik qiladi;

Jamoatchilik kengashining majlislarini chaqiradi va kun tartibini belgilaydi;

Jamoatchilik kengashining majlislarida raislik qiladi;

Jamoatchilik kengashining ish rejasi, majlisi bayonnomasi va boshqa hujjatlarini tasdiqlaydi;

Jamoatchilik kengashi qarorlarining ijrosini nazorat qiladi;

Jamoatchilik kengashi a'zolarining zimmasiga yuklatilgan vazifalarni bajarilishini muvofiqlashtiradi;

Soliq qo'mitasining rasmiy veb-saytida va boshqa resurslarda joylashtiriladigan Jamoatchilik kengashining faoliyati to'g'risidagi ma'lumotlar tarkibi bo'yicha takliflar kiritadi va uni Soliq qo'mitasi raisi bilan kelishadi;

Jamoatchilik kengashi qarorlarini bajarish masalalari yuzasidan Soliq qo'mitasi rahbari bilan hamkorlik qiladi;

Jamoatchilik kengashining samarali ishini ta'minlash bo'yicha boshqa vakolatlarni amalga oshiradi.

18. Jamoatchilik kengashining raisi bo'lmagan taqdirda, uning vakolatlari va majburiyatlarini rais o'rinbosari bajaradi.

19. Jamoatchilik kengashi raisining o'rinbosari:

rais yo'qligida Jamoatchilik kengashining majlislarida raislik qiladi;

Jamoatchilik kengashi qarorlarining ijrosini nazorat qilish bo'yicha ishlarni tashkil etadi;

fuqarolarni va yuridik shaxslarning vakillarini qabul qiladi, shuningdek, Jamoatchilik kengashi faoliyatiga taalluqli murojaatlarni ko'rib chiqish bo'yicha ishlarni tashkil etadi;

Jamoatchilik kengashining samarali ishlarini ta'minlash bo'yicha boshqa vakolatlarni amalga oshiradi.

20. Jamoatchilik kengashining kotibi:

Jamoatchilik kengashining faoliyatini uslubiy, tashkiliy-huquqiy va tashkiliy-texnik jihatdan ta'minlash masalalarini hal qiladi;

Jamoatchilik kengashining navbatdagi majlisiga barcha zarur materiallar o'z vaqtida tayyorlanishini ta'minlaydi, Soliq qo'mitasi xodimlaridan zarur hujjatlar va ma'lumotlarni so'rab oladi;

kun tartibiga muvofiq Jamoatchilik kengashi majlislari o'tkazilishini tashkil etadi;

Jamoatchilik kengashi o'tkaziladigan sana, joy va taklif etiladigan shaxslar ro'yxatini Jamoatchilik kengashining raisi bilan kelishadi;

Jamoatchilik kengashining a'zolarini va taklif etilgan shaxslarni Jamoatchilik kengashi majlisi o'tkaziladigan joy, sana va vaqt haqida xabardor qiladi;

Jamoatchilik kengashi qarorlarining ijro etilishi ustidan monitoring olib boradi va uning natijalarini Jamoatchilik kengashi majlisida ko'rib chiqish bo'yicha takliflar kiritadi;

Jamoatchilik kengashi majlisining bayonnomasini rasmiylashtiradi va tasdiqlangan bayonnomaning Jamoatchilik kengashi a'zolari hamda boshqa manfaatdor shaxslarga jo'natilishini ta'minlaydi;

Jamoatchilik kengashining samarali ishlashini ta'minlash bo'yicha boshqa vakolatlarni amalga oshiradi.

21. Jamoatchilik kengashining a'zolari o'z majlislarida ko'rib chiqiladigan masalalarni muhokama qilish va hal qilishda o'z vakolatini boshqalarga o'tkazish huquqiga ega emas.

Jamoatchilik kengashining majlisida ishtirok etish imkoni bo'lmagan holatlarda, uning a'zosi majlis kun tartibidagi masalalar bo'yicha o'z fikrini yozma shaklda yuborishi mumkin. Bunda uning fikri majlisda ko'rib chiqiladi va ovoz berishda hisobga olinadi.

Jamoatchilik kengashining a'zolari:

o'z zimmlariga yuklatilgan vazifalarni bajarish uchun Soliq qo'mitasi tomonidan tashkil etiladigan Hay'at majlislarida va boshqa ommaviy tadbirlarda ishtirok etadi;

Jamoatchilik kengashi ish rejalarining loyihalarini tayyorlaydi, ularni Jamoatchilik kengashida ko'rib chiqish uchun kiritadi va tasdiqlangan ish rejalari bajarilishini ta'minlaydi;

davlat soliq xizmati organlari faoliyatining samaradorligini oshirish bo'yicha takliflar va tavsiyalarni ishlab chiqishda hamda amalga oshirishda qatnashadi;

davlat soliq xizmati organlari xodimlari, ularning oila a'zolari bilan uchrashuvlar o'tkazadi va ularning huquqlari, erkinliklari hamda qonuniy manfaatlarini ta'minlash bo'yicha takliflarni Jamoatchilik kengashiga kiritadi;

Jamoatchilik kengashining kun tartibiga kiritilgan masalalar yuzasidan tahliliy materiallar tayyorlaydi;

Jamoatchilik kengashining vakolatiga kiradigan masalalar bilan bog'liq murojaatlarni ko'rib chiqadi va natijalari bo'yicha tegishli hujjatlarni tayyorlaydi;

Jamoatchilik kengashining zimmasiga yuklangan vazifalar va funksiyalarga muvofiq boshqa vakolatlarni amalga oshiradi.

22. Jamoatchilik kengashi faoliyatining asosiy masalalari uning majlisida ko‘rib chiqiladi. Jamoatchilik kengashining majlisi uning ish rejalari asosida har chorakda kamida bir marta chaqiriladi.

Jamoatchilik kengashining raisi Jamoatchilik kengashi a‘zolarining uchdan bir qismining yozma murojaati asosida uning navbatdan tashqari majlisini chaqirishi mumkin.

23. Jamoatchilik kengashining majlislariga boshqa davlat organlari, nodavlat notijorat tashkilotlari va fuqarolik jamiyati institutlarining vakillari taklif etilishi mumkin.

24. Jamoatchilik kengashi majlisi kun tartibining loyihasi kotib tomonidan Jamoatchilik kengashi a‘zolarining takliflari va Jamoatchilik kengashi raisining topshirig‘i asosida shakllantiriladi.

25. Jamoatchilik kengashining majlisini uning raisi olib boradi. Rais ishtirok eta olmagan holatlarda, majlisni uning o‘rinbosari olib boradi.

Jamoatchilik kengashining majlisida davlat organi rahbari, uning o‘rinbosarlari va boshqa xodimlar ishtirok etishi mumkin.

26. Jamoatchilik kengashining majlisi, agar unda Jamoatchilik kengashi a‘zolarining kamida uchdan ikki qismi (kvorum) ishtirok etgan taqdirda vakolatli hisoblanadi.

Majlisni o‘tkazish uchun kvorum shakllanmagan taqdirda, Jamoatchilik kengashining yangi majlisi o‘tkaziladigan sana e‘lon qilinadi.

27. Jamoatchilik kengashining qarori majlisda ishtirok etayotgan Jamoatchilik kengashi a‘zolarining ko‘pchilik ovozi bilan qabul qilinadi.

28. Jamoatchilik kengashining har bir a‘zosi qabul qilinayotgan qarorlar bo‘yicha o‘zining fikrini yozma shaklda ifodalashga haqli. Uning fikri Jamoatchilik kengashi majlisining bayonnomasiga majburiy tartibda qo‘shib qo‘yiladi.

29. Jamoatchilik kengashining majlisida qabul qilingan qaror bayonnoma bilan rasmiylashtiriladi. Jamoatchilik kengashi majlisining bayonnomasi kotib tomonidan imzolanadi, majlisga raislik qiluvchi tomonidan tasdiqlanadi va uch kun muddatda davlat organiga, Jamoatchilik kengashi a‘zolariga va manfaatdor shaxslarga yuboriladi.

30. Jamoatchilik kengashining qarorini tezlik bilan qabul qilish zaruriyati tug‘ilganda, uning raisi tashabbusi bilan qaror Jamoatchilik kengashining a‘zolari bilan kelishilgan holda so‘rov yo‘li bilan qabul qilinishi mumkin.

Soliq qo‘mitasi Jamoatchilik kengashining qabul qilgan qaroriga qo‘shilmagan hollarda, Jamoatchilik kengashining qarorini olgan kundan boshlab o‘n kundan kechikmay unga asoslantirilgan e‘tirozini yozma shaklda yuboradi.

31. Jamoatchilik kengashining kotibi kengash a‘zolari ko‘magida Jamoatchilik kengashi qarorlari ijrosining borishini o‘rganadi va ko‘rib chiqadi, zarur bo‘lgan hollarda Jamoatchilik kengashining raisiga tegishli takliflar kiritadi.

4-bob. Jamoat kengashi tomonidan tayyorlangan takliflarni Soliq qo‘mitasi tomonidan ko‘rib chiqish

32. Soliq qo‘mitasi tarkibiy tuzilmalari o‘z funksional yo‘nalishlari bo‘yicha tadbirkorlik faoliyatini tartibga soluvchi normativ-huquqiy hujjatlar loyihalarini, shuningdek soliq to‘lovchilar bilan yuzaga kelgan munozarali mavzular bo‘yicha ma‘lumotlarni Jamoatchilik kengashi muhokamasiga kiritadi.

Jamoatchilik kengashi Soliq qo‘mitasi tomonidan kiritilgan masalalarni Kengash yig‘ilishlarida ko‘rib chiqadi hamda ular bo‘yicha bir hafta muddatda quyidagi yo‘nalishlarda takliflar tayyorlaydi:

- soliq to‘g‘risidagi qonunchilikni takomillashtirish;
- soliq tartib-taomillarini maqbullashtirish;
- soliqqa oid xizmat ko‘rsatish sifatini oshirish;
- soliqqa oid huquqbuzarliklarga qarshi kurashish;
- Qo‘mita vakolati doirasiga kiradigan boshqa masalalar.

Bunda Jamoatchilik kengashi a‘zolari manfaatlarini ifoda etuvchi individual harakterdagi masalalar ko‘rib chiqilishi va ular bo‘yicha takliflar tayyorlanishiga yo‘l qo‘yilmaydi.

33. Jamoatchilik kengashining takliflari Qo‘mitaga yozma shaklda taqdim etiladi. Bunda taklif etilayotgan o‘zgartirishlarning dolzarbligi va asoslanganligini tasdiqlovchi ma‘lumotlar ilova qilinishi kerak.

34. Kelib tushgan takliflar Tashkiliy ishlar va nazorat boshqarmasi tomonidan belgilangan tartibda ro‘yxatga olinadi va rahbariyat munosabat belgisi bilan qo‘mitaning tegishli tarkibiy bo‘linmasiga yo‘naltiriladi.

35. Jamoatchilik kengashi tomonidan kiritilgan takliflarni ko‘rib chiqish uchun unda keltirilgan mavzu yo‘nalishlari bo‘yicha Soliq qo‘mitasi markaziy apparatining shu yo‘nalishga mas‘ul bo‘lgan tarkibiy tuzilmalari javobgar hisoblanadi.

Takliflarni ko‘rib chiqish va xulosa tayyorlashda quyidagilarga alohida etibor qaratiladi:

- taklifning huquqiy, iqtisodiy va ijtimoiy oqibatlari;

- takliflarning qonunchilik va xalqaro standartlarga muvofiqligi;
- takliflarni amalga oshirishning moliyaviy oqibatlari.

36. O'rganish yakunlari bo'yicha, takliflarni qabul qilish yoki rad etish to'g'risida sabablari ko'rsatilgan holda **bir hafta muddatda** Jamoatchilik kengashiga xulosa hamda taqqoslama jadval taqdim etiladi.

5-bob. Yakunlovchi qoidalar

37. Jamoatchilik kengashining faoliyatini moddiy-texnik jihatdan ta'minlash davlat organi tomonidan, shuningdek, qonun hujjatlarida taqiqlanmagan boshqa manbalar hisobidan amalga oshiriladi.

38. Jamoatchilik kengashining faoliyati uning nizomiga va O'zbekiston Respublikasining qonun hujjatlariga muvofiq ekanligi Soliq qo'mitasi raisi tomonidan nazorat qilinadi.

39. Jamoatchilik kengashining va Soliq qo'mitasi raisining Jamoatchilik kengashi faoliyati bilan bog'liq qarorlari ustidan belgilangan tartibda shikoyat qilinishi mumkin.

**Soliq qo‘mitasi huzuridagi
Jamoatchilik kengashi a‘zolari
TARKIBI**

T/r	F.I.Sh.	Ish joyi va lavozimi
1.	Perper Mixail Markovich	O'zbekiston sertifikatlangan moliya mutaxassislari uyushmasi (ACFP) raisi, iqtisod fanlari nomzodi
2.	Nabijonov Baxodir Saytjonovich	“O‘zbekiston soliq maslahatchilar palatasi” NNTning boshqaruv raisi
3.	Qurbonov Davronbek Qadambaevich	O‘zbekiston Savdo-sanoat palatasi raisining o‘rinbosari
4.	Karimov Ne‘matulla Fatxullayevich	O‘zbekiston auditorlar palatasi kengashi raisi
5.	Ismailov Asqar Baxromjonovich	AT-Tadbirkor. “Venkon”, “Didox” va “iHamkor” kompaniyalari asoschisi va ulushdori
6.	Turalinova Natalya Aleksandrovna	“Arkad Audit” kompaniyasi va “Mentalist” O‘M asoschisi va rahbari
7.	Golosova Svetlana	O'zbekiston buxgalterlar va auditorlar milliy kengashi a'zosi
8.	Ognevchuk Oksana Vyacheslavovna	“Enter Enjiniring” kompaniyasi buxgalteriya hisobi va hisoboti bo'limi boshlig'i, O'zbekiston buxgalterlar va auditorlar milliy kengashi raisi o'rinbosari
9.	Xashimov Zafar Kamilevich	Tadbirkor, “Korzinka” supermarketlar tarmog‘ining asoschisi va egasi
10.	Podolskaya Irina Ivanovna	“Finatex Consalt Group” direktori, Sertifikatlangan xalqaro professional buxgalter (CIPA), soliq maslahatchisi
11.	Abdullayev Jorillo Xayrullayevich	“Norma” MChJ yetakchi eksperti
12.	Xashimov Aziz Ozodovich	KPMG soliq departamenti menejeri

13.	Akilova Nigora Abdiyevna	Bloger
14.	Abbosxonova Irodaxon Abbasovna	“Iconconsultant” MChJ soliq maslahatchilari tashkiloti direktori
15.	Xashimova Dildora Xurramovna	Soliq qo‘mitasi Jamoatchilik bilan aloqalar boshqarmasi boshlig‘i v.b
16.	Jo‘rayev Jamshid Xayrullayevich	“PWC Consulting” MChJ bosh direktori
17.	Komilov Mirzoxid	Soliq solish bo‘yicha ekspert
18.	Latipov Shuxrat	Gazeta.uz sayti muxbiri
19.	Mansurov Botir	Soliq maslahatchisi
20.	Memetova Natalya	Soliq maslahatchisi
21.	Froyanchenko Boris	Auditor, O‘zbekiston buxgalterlar va auditorlar milliy kengashi a'zosi, Soliq maslahatchisi
22.	Xismatova Liliya	Soliq solish va buxgalteriya hisobi bo‘yicha ekspert
23.	Muhamedjanov Murod	“United Tax Advisors” soliq maslahatchilari tashkiloti direktori
24.	To‘raboyev Ixtiyorjon Qobilovich	Toshkent davlat yuridik universiteti Ma‘muriy va moliya huquqi kafedrasi katta o‘qituvchisi
25.	Zayniddinov Baxriddin	Soliq qo‘mitatasi va uning tarkibiy bo‘linmalari xodimlari birlashgan kasaba uyushmalari qo‘mitasi raisi
26.	Valiyev Alisher	Soliq tizimi faxriysi